

Zarządzenie nr 1/2018

Dyrektora

Rzeszowskiego Domu Kultury

z dnia 15.01.2018 r.

zmieniające Zarządzenie w sprawie trybu, zasad realizacji i rozliczenia imprez kulturalnych organizowanych przez jednostki pomocnicze Miasta Rzeszowa, finansowanych ze środków Rzeszowskiego Domu Kultury

Na podstawie art. 44 ust. 3 z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077) §9 i §10 Statutu Rzeszowskiego Domu Kultury,

zarządzam co następuje:

§1.

W zarządzeniu nr 6/2012 Dyrektora Rzeszowskiego Domu Kultury z dnia 27 stycznia 2012 r. w sprawie trybu, zasad realizacji i rozliczenia imprez kulturalnych organizowanych przez jednostki pomocnicze Miasta Rzeszowa, finansowanych ze środków Rzeszowskiego Domu Kultury wprowadza następujące zmiany:

Załączniki nr 1 i nr 2 do zarządzenia nr 6/2012 Dyrektora Rzeszowskiego Domu Kultury z dnia 27 stycznia 2012 otrzymują brzmienie jak odpowiednio Załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR
Rzeszowskiego Domu Kultury

M. Cieśla
Mariola Cieśla

RADCA PRAWNY

mgr Anna Holik

KOSZTORYS IMPREZY POD NAZWĄ
ORGANIZOWANEJ PRZEZ RZESZOWSKI DOM KULTURY
ORAZ RADĘ OSIEDLA

Lp.	Rodzaj wydatków	Parametry/ ilość	Kwota brutto	Nr telefonu i adres proponowanego kontrahenta
1	Wynajem sceny			
2	Wynajem oświetlenia			
3	Wynajem nagłośnienia			
4	Energia elektryczna			
5	Wywóz odpadów			
6	Wynajem toalet przenośnych			
7*	ZAIKS - 10 % kosztów wynagrodzenia zespołów muzycznych + 23 % VAT			
8*	ZAIKS za publiczne odtwarzanie utworów w trakcie imprez przy muzyce mechanicznej (88,56 zł brutto)			
9*	Ochrona (2 – osoby) 80 zł (koszty planowane) za 1 godz. x ilość godzin			
10	Urządzenia rekreacyjne (rodzaj i wymiary)			
11*	Zabezpieczenia medyczne (1 ratownik) 30 zł (koszty planowane) za 1 godz. x liczba godzin od rozpoczęcia do zakończenia imprezy			
12*	Nadzór elektryczny - 250 zł (koszty planowane)			
13*	Zaproszenia			
14*	Plakaty			
15				
RAZEM:				

*- usługa obowiązkowa lub wykonana na podstawie umowy wolontariatu lub sponsoringu z podmiotem do tego upoważnionym na podstawie posiadanych uprawnień.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla)

.....
(pieczęć nagłówkowa Rady Osiedla)

Zatwierdzam powyższy kosztorys imprezy

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis kierownika filii Rzeszowskiego Domu Kultury)

HARMONOGRAM IMPREZ
ORGANIZOWANYCH PRZEZ RZESZOWSKI DOM KULTURY
ORAZ RADĘ OSIEDLA.....

Lp.	Nazwa imprezy	Miejsce imprezy	Data rozpoczęcia imprezy	Godzina rozpoczęcia imprezy	Data zakończenia imprezy	Godzina zakończenia imprezy	Planowany koszt imprezy
SUMA:							

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Przewodniczącego
Rady Osiedla)

.....
(pieczęć nagłówkowa Rady Osiedla)

Zatwierdzam powyższy kosztorys imprezy

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis kierownika filii
Rzeszowskiego Domu Kultury)

.....
(pieczęć nagłówkowa
Rzeszowskiego Domu Kultury)